

# Création d'une commande client

## À propos de ce guide

Ce guide vous expliquera comment créer une commande client dans Zoho Inventory.

1. Dans la commande client cliqué sur Nouveau.
2. Mètre le **Nom du client**.

Nom du client\*  EUR

Actions CRM Afficher les détails du client

ADRESSE DE FACTURATION ADRESSE DE LIVRAISON

ROUTE NATIONAL 7 Ajouter une nouvelle adresse

LES ARCS SUR ARGENS

83460



Téléphone: 04 98 10 72 50

3. Dans **Mode de livraison** sélectionnez **nous**.

Mode de livraison

4. Renseigner les articles voulus dans le **Tableau d'article**.

Tableau d'articles Actions en bloc

DÉTAILS DE L'ARTICLE	QUANTITÉ	TAUX	REMISE	TAXE	MONTANT
 Yealink T54W <small>Ajoutez une description à votre article</small>	1.00 <small>Stock disponible: 33,00 pcs</small> <small>ADN ENTREPRISE</small>	147,17	0 %	TVA 20 [20%]	147,17
 Saisissez ou cliquez sur pour sélectionner un article.	1.00	0,00	0 %	Sélectionner un...	0,00

+ Ajouter une nouvelle ligne


Sous-total (Taxe incluse)	147,17
Frais d'expédition	0,00
TVA 20 [20%]	24,53
Ajustement	0,00
<b>Total ( € )</b>	<b>147,17</b>


Informations sur le client

Entrez toutes les notes à afficher dans votre transaction

5. Décocher la communication par e-mail si elle est présente.

Communications par e-mail | [Sélectionner tout](#)

 Ajouter nouveau

 Violaine ROCHE <direction@avpi.fr>

6. **Sauvegarder et confirmer.**